

ZAMAWIAJĄCY:

Polskie Wydawnictwo Muzyczne

Al. Krasińskiego 11a
31-111 Kraków

Polskie Wydawnictwo Muzyczne zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty **na poniższy przedmiot zamówienia w budynku Polskiego Wydawnictwa Muzycznego Al. Krasińskiego 11a w Krakowie i Warszawie**

- a. Al. Krasińskiego 11a w Krakowie
- b. Ul. Fredry 8 w Warszawie

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja wsparcia informatycznego w budynku Polskiego Wydawnictwa Muzycznego Al. Krasińskiego 11a w Krakowie i Warszawie

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Usługa dotyczy zadań w zakresie usług podstawowych oraz dodatkowych:

➤ **Zakres czynności dla usługi podstawowej:**

- a. zarządzanie serwerami z rodziny MS Windows Serwer oraz sieciami korporacyjnymi opartymi na MS AD w sieciach LAN/WAN,
- b. administrowanie dyskiem sieciowym QNAP,
- c. administrowanie i konfiguracja serwerami aplikacji SAGE Symfonia, IBM Domino Notes, DocuWare,
- d. administrowanie sprzętem sieciowym i licencjami oraz nadzór nad aktualnością i legalnością oprogramowania, zabezpieczanie komputerów przed ewentualnymi atakami wirusów,
- e. nadzór nad budową i eksploatacją zintegrowanego oprogramowania Wydawnictwa,
- f. dokonywanie zakupów sprzętu i oprogramowania dla Wydawnictwa,
- g. instalowanie i konserwacja sprzętu PC i urządzeń peryferyjnych,
- h. aktualizacja konfiguracji aktywnych urządzeń sieciowych oraz współpraca w zakresie konserwacji połączeń z siecią Internet,
- i. określanie zasad zewnętrznego dostępu do usług, nadawanie uprawnień do korzystania z zasobów sieciowych,
- j. dostosowanie środowiska systemu do potrzeb użytkowników,
- k. kontrola wykorzystania zasobów - prowadzenie nadzoru nad eksploatacją urządzeń aktywnych, optymalizowanie wydajności sieci,
- l. kontrola zajętości przestrzeni dyskowej,
- m. wykonywanie dodatkowych kopii bezpieczeństwa oraz zabezpieczanie ich przed nieautoryzowanym dostępem,
- n. informowanie Dyrektora Wydawnictwa o wszystkich przypadkach nieupoważnionego dostępu do sieci lokalnej i zabezpieczenie dowodów,

- o. zakładanie, usuwanie i odblokowywanie kont użytkowników, resetowanie haseł,
- p. przyjmowanie i monitorowanie zgłoszeń dotyczących bieżących problemów oraz ich rozwiązywanie, usuwanie awarii sprzętu komputerowego i sieci,
- q. prowadzenie ewidencji sprzętu komputerowego, urządzeń peryferyjnych oraz licencji i oprogramowania,
- r. sporządzanie bieżących informacji dotyczących nowych zakupów i przesunięć sprzętowych,
- s. sporządzanie protokołów likwidacyjnych sprzętu komputerowego i itp.
- t. organizowanie odsprzedaży likwidowanego sprzętu,
- u. zapewnienie ochrony i archiwizacji danych systemów informatycznych u Zleceniodawcy, współpraca z Administratorem Bezpieczeństwa Informacji w tym zakresie. Zleceniodawca ma obowiązek wskazania Administratora Bezpieczeństwa Informacji oraz aktualizowania tych danych;
- v. zapewnienie prawidłowego funkcjonowania teleinformatycznego (dostęp do Internetu, dostęp do poczty elektronicznej oraz utrzymanie sprawności wszelkich urządzeń teletechnicznych i informatycznych),
- w. przygotowanie OPZ do przetargów na zakup sprzętu i oprogramowania,
- x. szkolenie pracowników pod względem korzystania z komputera, bezpieczeństwa, nowych programów oraz zasobów internetowych (szkolenia wewnętrzne),

➤ Zakres czynności dla usługi dodatkowej:

- a. każde działanie informatyka, na wniosek Zamawiającego, celem usunięcia awarii systemu informatycznego wywołanej przez czynniki zewnętrzne, których Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć

2. Warunki realizacji zamówienia:

a. usługa podstawowa:

- zamawiający zastrzega, konieczność dyżurowania w Budynku PWM w Krakowie od poniedziałku do piątku 5 godzin dziennie. W przypadku kiedy planowany dzień wsparcia przypada na czas wolny od pracy, świadczenie usługi należy udzielić w najbliższy dzień roboczy w tych samych godzinach,
- zamawiający zastrzega, konieczność dyżurowania w Budynku PWM w Warszawie 4 razy w miesiącu 5 godzin dziennie. W przypadku kiedy planowany dzień wsparcia przypada na czas wolny od pracy, świadczenie usługi należy udzielić w najbliższy dzień roboczy w tych samych godzinach,

b. usługa dodatkowa:

- Zamawiający zastrzega, że usuwanie awarii powinno nastąpić niezwłocznie od otrzymania zgłoszenia na wskazany adres, email lub numer telefonu Wykonawcy nie później niż w ciągu 2 godzin dla lokalizacji PWM przy al. Krasińskiego 11 a w Krakowie,
- Zamawiający zastrzega, że usuwanie awarii powinno nastąpić niezwłocznie od otrzymania zgłoszenia na wskazany adres, email lub numer telefonu Wykonawcy nie później niż w ciągu 6 godzin dla lokalizacji przy ul. Fredry 8 w Warszawie

- c. Wykonawca ma prawo do 14 dniowej przerwy w świadczeniu usług podstawowej z wyjątkiem świadczenia usługi dodatkowej Przerwa w świadczeniu usługi winna być uzgodniona z Zamawiającym w terminie minimum 14 dni przed planowaną przerwą.

3. Wymagania:

- a. wykształcenie wyższe informatyczne lub odpowiednio stosowne uprawnienia zawodowe,
- b. doświadczenie zawodowe w obsłudze informatycznej_minimum 3 lata w zakresie administrowania złożonym środowiskiem serwerowym (fizycznym i wirtualnym), domenowym, bazami danych, siecią komputerową, zagadnieniami bezpieczeństwa
- c. Znajomość MS Office 2013/2016, Windows 7/8/10/2003/2008/2012, Active Directory, DHCP, DNS
- d. Znajomość MS Exchange 2013, SharePoint 2013, Dynamics CRM 2013, MS Azure, IBM Domino Notes
- e. Znajomość zagadnień wirtualizacji: Hyper-V, VMWare
- f. Znajomość ochrony antywirusowej i firewall ESET NOD, Bitdefender, Symantec, Sophos
- g. Znajomość zagadnień bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych
- h. Znajomość zagadnień szyfrowania urządzeń przenośnych i mobilnych
- i. Znajomość zagadnień monitorowania infrastruktury teleinformatycznej (OpenNMS, nVision)
- j. Znajomość zagadnień telefonii VoIP oraz serwera centrali PBX - 3CX
- k. Znajomość narzędzi helpdesk do zgłaszania incydentów ServiceDesk+, nVison,
- l. Znajomość środowiska Linux (Debian/Centos)
- m. Znajomość zagadnień backupów i środowiska Veeam Backup & Replication
- n. Znajomość zagadnień sieciowych LAN/WAN/WiFi/VPN oraz administracji urządzeniami FortiGate, FortiMail, HP, Cisco, D-Link, Arruba
- o. Znajomość baz danych MS SQL, MySQL, Firebird na poziomie administracji, skalowania i strojenia
- p. Znajomość zarządzania usługami IT wg ITIL
- q. Znajomość zagadnień monitoringu wizyjnego IP (CCTV), Systemów AC, P.Poż.
- r. Umiejętność tworzenia narzędzi automatyzujących prace administratorów IT i użytkowników
- s. Umiejętność prowadzenia testów i wdrożeń systemów, aplikacji
- t. Znajomość aplikacji IBM Notes (Lotus, Traveler, Sametime)
- u. Znajomość aplikacji SAGE Symfonia
- v. Znajomość zagadnień wymienionych w Rozdziale II pkt 1 ppkt. a) – x)

Na potwierdzenie spełniania wymagań w punkcie 3 Wykonawca złoży stosowne oświadczenie w formularzu ofertowym.

4. Płatności:

- a. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

III. **Termin lub okres wykonania zamówienia:**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie przez 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

IV. Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie.

1. Oferta oceniana będzie w oparciu o poniższe kryteria i ich wagi punktowe:

- Cena: 70%,
- Posiadane Certyfikaty: 30%,

W kryterium 1 „Cena” najwyższą liczbę punktów (70) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę PLN netto.

$$\text{Kryterium 1} = \frac{\text{Najniższa cena} \times 70}{\text{Cena oferty ocenianej}}$$

W kryterium 2 „Posiadane Certyfikaty” najwyższą liczbę punktów (30) otrzyma oferta, w której Wykonawca wykaże, że posiada wszystkie wymienione poniżej certyfikaty

- BS.IT 01 - Wprowadzenie do Zagadnień bezpieczeństwa IT
- Administracja i konfiguracja jednego z systemów pocztowych (IBM Lotus Notes/Exchange)
- Configuring and Troubleshooting a Windows Server Network Infrastructure
- Configuring, Managing and Maintaining Windows Servers
- Administracja oprogramowaniem antywirusowym
- Administracja siecią i bezpieczeństwem systemu Red Hat Enterprise Linux
- Administering a Microsoft SQL Server Database

liczba punktów będzie obliczona w następujący sposób:

- Certyfikaty 7 z wymienionych – 30 punktów
- Certyfikaty 5-6 z wymienionych – 10 punktów
- Certyfikaty 3-4 z wymienionych – 5 punktów

Sposób wyliczenia punktacji:

$$\text{PKT} = \text{Kryterium 1} + \text{Kryterium 2}$$

Jeżeli dwie lub więcej ofert będą miały taki sam bilans uzyskanych kryteriów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną. Jeżeli będzie to niemożliwe gdyż oferty będą miały takie same ceny, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o złożenie ofert dodatkowych.

V. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w budynku siedzibie Zamawiającego, al. Krasińskiego 11A, 31-111 Kraków, Sekretariat, pok.107, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **7.06.2019 r. do godz. 12:00** lub

w tym terminie przesłać w formie elektronicznej (skan) na adres email:
zamowienia_publiczne@pwm.com.pl.

VI. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Podstawą do obliczenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w ZO oraz wzorze umowy (załączniku nr 2 do ZO). Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia (zgodnie z warunkami wynikającymi z ww. dokumentów).
2. Cena oferty jest stała. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy podlega waloryzacji wyłącznie na warunkach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 2 do ZO).
3. Jeżeli zaoferowana cena, wydaje się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Postanowienia art. 90 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: zamowienia_publiczne@pwm.com.pl,

IX. Informacje pozostałe.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:
 - a) nie potwierdzą spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, w okresie ostatnich 3 lat.
2. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców w przypadku, gdy oferta:
 - a) jej treść nie odpowiada treści ZO,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - d) wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - f) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie innych omyłek w Ofercie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - g) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Za taką sytuację zostanie uznana także sytuacja, w której Wykonawca nie przedstawi wyjaśnień nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt VI.3 ZO,
 - h) Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego zapytania, a także unieważnienia postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn. Postępowanie może zostać unieważnione w szczególności w przypadku, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) wykonawcy, którzy złożyli oferty nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, określonych w ZO lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu,
 - c) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

d) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

4. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

5. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą i poinformuje drogą mailową o wyborze oferty. Ponadto wybór danego Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego oraz w Bazie konkurencyjności.

6. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy oferta Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

X. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych

Administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia, jest Polskie Wydawnictwo Muzyczne w Krakowie z siedzibą przy al. Krasińskiego 11a, 31-111. Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia oraz wypełnienia obowiązku archiwizacyjnego. Dane osobowe wskazanych osób będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, oraz do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Osobom, których dane dotyczą nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres związany z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także później tj. w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej. W przypadku jakichkolwiek pytań w zakresie RODO możliwy jest kontakt poprzez adres email: pwm@pwm.com.pl Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w składanej ofercie.

Lista załączników:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2